



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
КУЩЕВСКИЙ РАЙОН**

**П Р И К А З**

«5» декабря 2022 г.

№ 1665

ст-ца Кущевская

**Об организации подготовки и проведении итогового сочинения  
(изложения) в Кущёвском районе 7 декабря 2022 года**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 28 октября 2022 года № 04-411, на основании приказа министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края № 3380 от 9 ноября 2021 года «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) на территории Кущёвского района, приказываю:

1. Провести для обучающихся XI классов общеобразовательных организаций района итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации, 7 декабря 2022 года.

2. Назначить ответственным за организацию проведения, проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) заместителя начальника управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район Петрову О.В.

3. Определить местом хранения материалов (бланков и копий бланков) итогового сочинения после осуществления проверки и до их уничтожения управление образованием (сейф УО).

4. Определить местом хранения материалов (бланков и копий бланков) итогового сочинения после его проведения, во время проверки итогового сочинения - МАОУ СОШ №4 им. В.В.Самсонкиной.

5. Директору МКУ ЦРО (Балаш С.А.)

5.1 организовать подготовку экспертов по проверке итогового сочинения (изложения) на муниципальном уровне;

5.2 осуществлять организационно-методическое сопровождение лиц,

привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения);

5.3. организовать проверку итогового сочинения(изложения) экспертами 8,9,12 декабря 2022 года с 9.00 часов на базе МАОУ СОШ № 4 ;

5.4.назначить уполномоченного осуществлять перенос результатов проверки в оригиналы бланков регистрации

6.Заместителю начальника управления образованием (Петровой О.В.) осуществлять:

6.1.руководство организацией подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в Кущёвском районе;

6.2.контроль за соблюдением установленных требований к процедуре проведения и проверки итогового сочинения (изложения);

6.3.организационно-технологическое обеспечение итогового сочинения (изложения);

6.4.информирование и работу, связанную с освещением подготовки и проведения итогового сочинения (изложения) в средствах массовой информации;

6.5.организацию регистрации граждан, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);

6.6.проведение обучения граждан, желающих участвовать в качестве независимых наблюдателей при проведении итогового сочинения (изложения);

6.7.сбор материалов итогового сочинения(изложения) 7 декабря 2022г.в МАОУ СОШ № 4 им. В.В.Самсонкиной из образовательных учреждений и выдачу копий материалов руководителю экспертной комиссии 8,9,13 декабря 2022 года;

6.8.контроль за переносом результатов проверки из копий бланков регистрации в оригиналы после проверки;

6.9.обеспечить безопасное хранение копий бланков не менее года и их уничтожение по истечении этого срока;

6.10.организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями;

6.11.организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) в региональный центр обработки информации в установленные сроки;

6.12.обеспечить присутствие уполномоченных управления образованием в образовательных учреждениях района при проведении итогового сочинения (изложения).

7.Руководителям образовательных организаций, участвующих в проведении и проверке итогового сочинения (изложения):

7.1.организовать проведение итогового сочинения (изложения) и копирование бланков итогового сочинения (изложения) в образовательных организациях в соответствии с установленными требованиями 7 декабря 2022 года;

7.2.создать условия для проведения итогового сочинения

(изложения) в соответствии с установленными требованиями, особое внимание уделив соблюдению санитарно-эпидемиологических требований;

7.3.организовать информационно-разъяснительную работу с участниками итогового сочинения (изложения) и их родителями;

7.4.создать комиссии для проведения сочинения (изложения) в соответствии с установленными требованиями и руководствуясь приказом управления образованием;

7.5.организовать во всех аудиториях проведения итогового сочинения (изложения) видеозапись;

7.6.обеспечить обучающихся орфографическими словарями в соответствии с установленными требованиями;

7.7.организовать ознакомление обучающихся с результатами (протоколом проверки) итогового сочинения(изложения) сразу после их получения из комиссии по проверке, размещая протокол с результатами на информационном стенде школы;

7.8.обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

7.9.обеспечить доставку материалов итогового сочинение в МАОУ СОШ № 4 им. В.В.Самсонкиной (Петровой О.В.) в день проведения, обеспечив информационную безопасность;

7.10. обеспечить явку и подвоз на проверку экспертов – учителей русского языка и литературы из подведомственных ОО согласно приказу управления образованием администрации муниципального образования Кущевский район от 5 октября 2022 года №1298 «О месте проверки и составе комиссии по проверке итогового сочинения (изложения) в муниципальном образовании Кущевский район в 2022-2023 учебном году» .

8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образованием  
администрации муниципального образования  
Кущевский район



В.О. Богунова